



## ประกาศจังหวัดปทุมธานี

เรื่อง ประกวดราคาจ้างเหมาดูแลรักษาความปลอดภัย จำนวน ๑ รายการ ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) โรงพยาบาลปทุมธานี

จังหวัดปทุมธานี มีความประสงค์จะประกวดราคาจ้างเหมาดูแลรักษาความปลอดภัย จำนวน ๑ รายการ ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ราคาของงานจ้างในการประกวดราคาครั้งนี้ เป็นเงินทั้งสิ้น ๔,๒๐๐,๐๐๐.-บาท (สี่ล้านสองแสนบาทถ้วน) ตามรายการดังนี้

- จ้างเหมาดูแลรักษาความปลอดภัย จำนวน ๑ รายการ

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีคุณสมบัติ ดังต่อไปนี้

๑. มีความสามารถตามกฎหมาย  
๒. ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย  
๓. ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ  
๔. ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบ ที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

๕. ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

๖. มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๗. เป็นนิติบุคคลผู้มีอาชีพขายพัสดุที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว

๘. ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่จังหวัดปทุมธานี ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม ในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้

๙. ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งสละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

๑๐. ผู้ยื่นข้อเสนอที่ยื่นข้อเสนอในรูปแบบของ "กิจการร่วมค้า" ต้องมีคุณสมบัติดังนี้

กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าจะต้องมีการกำหนดสัดส่วนหน้าที่และความรับผิดชอบในปริมาณงาน สิ่งของหรือมูลค่า ตามสัญญาของผู้เข้าร่วมค้าหลักมากกว่าผู้เข้าร่วมค้ารายอื่นทุกราย

กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก กิจการร่วมค้านั้นต้องใช้ผลงานของผู้เข้าร่วมค้าหลักรายเดียวเป็นผลงานของกิจการร่วมค้าที่ยื่นข้อเสนอ

สำหรับข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารเชิญชวน

กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้มีการมอบหมายผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ ในนามกิจการร่วมค้า การยื่นข้อเสนอดังกล่าวไม่ต้องมีหนังสือมอบอำนาจ

สำหรับข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องลงลายมือชื่อในหนังสือมอบอำนาจให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้ยื่นข้อเสนอในนาม กิจการร่วมค้า

๑๑. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนที่มีข้อมูลถูกต้องครบถ้วนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e-GP) ของกรมบัญชีกลาง

๑๒. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ ดังนี้

(๑) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยซึ่งได้จดทะเบียนเกินกว่า ๑ ปี ต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ จากผลต่างระหว่างสินทรัพย์สุทธิหักด้วยหนี้สินสุทธิ ที่ปรากฏในงบแสดงฐานะการเงินที่มีการตรวจรับรองแล้ว ซึ่งจะต้องแสดงค่าเป็นบวก ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ

(๒) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย ซึ่งยังไม่มีงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า ให้พิจารณาการกำหนดมูลค่าของทุนจดทะเบียน โดยผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีทุนจดทะเบียนที่เรียกชำระมูลค่าหุ้นแล้ว ณ วันที่ยื่นข้อเสนอ ไม่ต่ำกว่า ๑ ล้านบาท

(๓) สำหรับการซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งที่มีวงเงินเกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาทขึ้นไป กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดา โดยพิจารณาจากหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากไม่เกิน ๙๐ วัน ก่อนวันยื่นข้อเสนอ โดยต้องมีเงินฝากคงเหลือในบัญชีธนาคารเป็นมูลค่า ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอ ในแต่ละครั้ง และหากเป็นผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือเป็นผู้ได้รับการคัดเลือกจะต้องแสดงหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากที่มีมูลค่าดังกล่าวอีกครั้งหนึ่งในวันลงนามในสัญญา

(๔) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีมูลค่าสุทธิของกิจการหรือทุนจดทะเบียน หรือมีแต่ไม่เพียงพอที่จะเข้ายื่นข้อเสนอ ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอวงเงินสินเชื่อ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณที่ยื่นข้อเสนอในครั้งนั้น (สินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศ หรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์ และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรอง หรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน)

(๕) กรณีตาม (๑) - (๔) ยกเว้นสำหรับกรณีดังต่อไปนี้

(๕.๑) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอเป็นหน่วยงานของรัฐ

(๕.๒) นิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยที่อยู่ระหว่างการฟื้นฟูกิจการตาม

พระราชบัญญัติล้มละลาย (ฉบับที่ ๑๐) พ.ศ. ๒๕๖๑

ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ในวันที่ ๒๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ ระหว่างเวลา ๐๙.๐๐ น. ถึง ๑๒.๐๐ น.

ผู้สนใจสามารถรับเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ โดยดาวน์โหลดเอกสารทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ หัวข้อ ค้นหาประกาศจัดซื้อจัดจ้างได้ตั้งแต่วันที่ประกาศจนถึงวันเสนอราคา

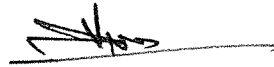
ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถเตรียมเอกสารข้อเสนอได้ตั้งแต่วันที่ประกาศจนถึงวันเสนอราคา

ผู้สนใจสามารถดูรายละเอียดได้ที่เว็บไซต์ [www.pth.go.th](http://www.pth.go.th) และ [www.gprocurement.go.th](http://www.gprocurement.go.th)

หรือสอบถามทางโทรศัพท์หมายเลข ๐๒๕๔๘๘๗๑๕-๖ ในวันและเวลาราชการ

ผู้สนใจต้องการทราบรายละเอียดเพิ่มเติมเกี่ยวกับร่างรายละเอียดขอบเขตของงานทั้งโครงการ โปรด สอบถามมายัง จังหวัดปทุมธานี ผ่านทางอีเมล Pthhos@gmail.com หรือช่องทางตามที่กรมบัญชีกลางกำหนด ภายในวันที่ .....๒๐.....กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ โดยจังหวัดปทุมธานีจะชี้แจงรายละเอียดดังกล่าวผ่านทางเว็บไซต์ www.pth.go.th และ www.gprocurement.go.th ในวันที่.....๒๐..... กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗

ประกาศ ณ วันที่ ๑๕ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๗



(นายวีรพล กิตติพิบูลย์)  
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลปทุมธานี ปฏิบัติราชการแทน  
ผู้ว่าราชการจังหวัดปทุมธานี

หมายเหตุ ผู้ประกอบการสามารถจัดเตรียมเอกสารประกอบการเสนอราคา (เอกสารส่วนที่ ๑ และเอกสารส่วนที่ ๒) ในระบบ e-GP ได้ตั้งแต่วันที่ ขอรับเอกสารจนถึงวันเสนอราคา

เอกสารประกวดราคาจ้างด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e – bidding)

เลขที่ ๑๔/๒๕๖๗

การจ้างเหมาดูแลรักษาความปลอดภัย จำนวน ๑ รายการ

ตามประกาศจังหวัดปทุมธานี

ลงวันที่ ๑๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗

จังหวัดซึ่งต่อไปนี้เรียกว่า “จังหวัด” มีความประสงค์จะประกวดราคาด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ โดยมีข้อแนะนำและข้อกำหนด ดังต่อไปนี้

๑. เอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์

- ๑.๑ รายละเอียดและขอบเขตของงานจ้างเหมาดูแลรักษาความปลอดภัย
- ๑.๒ แบบใบเสนอราคาที่กำหนดไว้ในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์
- ๑.๓ แบบสัญญาจ้างทั่วไป
- ๑.๔ แบบหนังสือค้ำประกัน
  - (๑) หลักประกันสัญญา
- ๑.๕ บทนิยาม
  - (๑) ผู้มีผลประโยชน์ร่วมกัน
  - (๒) การขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม
- ๑.๖ แบบบัญชีเอกสารที่กำหนดไว้ในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์
  - (๑) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑
  - (๒) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒

๒. คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ

- ๒.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย
- ๒.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- ๒.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ
- ๒.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง
- ๒.๕ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย
- ๒.๖ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๒.๗ เป็นนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว

๒.๘ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่โรงพยาบาล ปทุมธานี ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้

๒.๙ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทยเว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

๒.๑๐ ผู้ยื่นข้อเสนอที่ยื่นข้อเสนอในรูปแบบของ "กิจการร่วมค้า" ต้องมีคุณสมบัติดังนี้

กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าจะต้องมีการกำหนดสัดส่วนหน้าที่และความรับผิดชอบในปริมาณงาน สิ่งของหรือมูลค่าตามสัญญาของผู้เข้าร่วมค้าหลักมากกว่าผู้เข้าร่วมค้ารายอื่นทุกราย

กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก กิจการร่วมค่านั้นต้องใช้ผลงานของผู้เข้าร่วมค้าหลักรายเดียวเป็นผลงานของกิจการร่วมค้าที่ยื่นข้อเสนอ

สำหรับข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารเชิญชวน

กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้มีการมอบหมายผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ ในนามกิจการร่วมค้า การยื่นข้อเสนอดังกล่าวต้องมีหนังสือมอบอำนาจ

สำหรับข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องลงลายมือชื่อในหนังสือมอบอำนาจให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้ยื่นข้อเสนอในนามกิจการร่วมค้า

๒.๑๑ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนที่มีข้อมูลถูกต้องครบถ้วนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e-GP) ของกรมบัญชีกลาง

๒.๑๒ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ ดังนี้

(๑) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยซึ่งได้จดทะเบียนเกินกว่า ๑ ปี ต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ จากผลต่างระหว่างสินทรัพย์สุทธิหักด้วยหนี้สินสุทธิที่ปรากฏในงบแสดงฐานะการเงินที่มีการตรวจรับรองแล้ว ซึ่งจะต้องแสดงค่าเป็นบวก ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ

(๒) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย ซึ่งยังไม่มีงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า ให้พิจารณาการกำหนดมูลค่าของทุนจดทะเบียน โดยผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีทุนจดทะเบียนที่เรียกชำระมูลค่าหุ้นแล้ว ณ วันที่ยื่นข้อเสนอ ไม่ต่ำกว่า ๑ ล้านบาท

(๓) สำหรับการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งที่มีวงเงินเกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาทขึ้นไป กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดา โดยพิจารณาจากหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากไม่เกิน ๙๐ วัน ก่อนวันยื่นข้อเสนอ โดยต้องมีเงินฝากคงเหลือในบัญชีธนาคารเป็นมูลค่า ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง และหากเป็นผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือเป็นผู้ได้รับการคัดเลือกจะต้องแสดงหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากที่มีมูลค่าดังกล่าวอีกครั้งหนึ่งในวันลงนามในสัญญา

(๔) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีมูลค่าสุทธิของกิจการหรือทุนจดทะเบียนหรือมีแต่ไม่เพียงพอที่จะเข้ายื่นข้อเสนอ ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอวงเงินสินเชื่อ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง (สินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศ หรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทย

แจ้งเวียนให้ทราบโดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรอง หรือที่สำนักงานสาขา  
รับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน  
๙๐ วัน)

(๕) กรณีตาม (๑) - (๔) ยกเว้นสำหรับกรณีดังต่อไปนี้

(๕.๑) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอเป็นหน่วยงานของรัฐ

(๕.๒) นิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยที่อยู่ระหว่างการฟื้นฟูกิจการตาม

พระราชบัญญัติล้มละลาย (ฉบับที่ ๑๐) พ.ศ. ๒๕๖๑

### ๓. หลักฐานการยื่นข้อเสนอ

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอเอกสารหลักฐานยื่นมาพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้าง  
ภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ โดยแยกเป็น ๒ ส่วน คือ

#### ๓.๑ ส่วนที่ ๑ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคล

(ก) ห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียน  
นิติบุคคล บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี)

(ข) บริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียน  
นิติบุคคล หนังสือบริคณห์สนธิ บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) และบัญชีผู้ถือหุ้น  
รายใหญ่ (ถ้ามี)

(๒) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดาหรือคณะบุคคลที่มีขึ้นนิติบุคคล ให้ยื่นสำเนาบัตร  
ประจำตัวประชาชนของผู้ยื่น ข้อเสนอ ซึ่งแสดงถึงการเข้าเป็นหุ้นส่วน (ถ้ามี) สำเนาบัตรประจำตัว  
ประชาชนของผู้เป็นหุ้นส่วน หรือสำเนาหนังสือเดินทางของผู้เป็นหุ้นส่วนที่ได้ถือสัญชาติไทย

(๓) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ยื่นข้อเสนอร่วมกันในฐานะเป็นผู้ร่วมค้า ให้ยื่นสำเนาสัญญา  
ของการเข้าร่วมค้า และเอกสารตามที่ระบุไว้ใน (๑) หรือ (๒) ของผู้ร่วมค้า แล้วแต่กรณี

(๔) ผู้ยื่นข้อเสนอต้องแสดงหลักฐานเกี่ยวกับมูลค่าสุทธิของกิจการ ดังนี้

(๔.๑) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคล ให้ยื่นงบแสดงฐานะการเงินที่มีการรับรอง  
แล้ว ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ โดยให้ยื่นขณะเข้าเสนอราคา

(๔.๒) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดา ให้ยื่นหนังสือรับรองบัญชีเงินฝาก  
ไม่เกิน ๙๐ วัน ก่อนวันยื่นข้อเสนอ โดยให้ยื่นขณะเข้าเสนอราคา และจะต้องแสดงหนังสือรับรองบัญชีเงินฝาก  
ที่มีมูลค่าดังกล่าวอีกครั้งหนึ่งในวันลงนามในสัญญา

(๔.๓) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีมูลค่าสุทธิของกิจการและทุนจดทะเบียน หรือมีแต่ไม่  
เพียงพอที่จะเข้ายื่นข้อเสนอ ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองวงเงินสินเชื่อ (สินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศหรือ  
บริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และ  
ประกอบธุรกิจค้าประกัน ตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่ง  
ประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรองหรือที่  
สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่น  
ข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน)

(๕) สำเนาใบทะเบียนพาณิชย์, สำเนาใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม พร้อมทั้งรับรองสำเนา

ถูกต้อง

(๖) รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของงานจ้างเหมาดูแลรักษาความปลอดภัย

(๗) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อ

จัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๑) โดยไม่ต้องแนบในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

ทั้งนี้ เมื่อผู้ยื่นข้อเสนอดำเนินการแนบไฟล์เอกสารตามบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ครบถ้วน ถูกต้องแล้ว ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์จะสร้างบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๑) ให้โดยผู้ยื่นข้อเสนอไม่ต้องแนบบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ดังกล่าวในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

### ๓.๒ ส่วนที่ ๒ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอมอบอำนาจให้บุคคลอื่นกระทำการแทนให้แนบหนังสือมอบอำนาจซึ่งติดอากรแสตมป์ตามกฎหมาย โดยมีหลักฐานแสดงตัวตนของผู้มอบอำนาจและผู้รับมอบอำนาจ ทั้งนี้ หากผู้รับมอบอำนาจเป็นบุคคลธรรมดาต้องเป็นผู้ที่บรรลุนิติภาวะตามกฎหมายแล้วเท่านั้น

(๒) ตามรายการรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ ตามข้อ ๔.๕

(๓) หลักประกันการเสนอราคา ตามข้อ ๕

(๔) สำเนาหนังสือรับรองสินค้า Made In Thailand ของสภาอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย (ถ้ามี)

(๕) สำเนาใบขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (SMEs) (ถ้ามี)

(๖) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๒) โดยไม่ต้องแนบในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

ทั้งนี้ เมื่อผู้ยื่นข้อเสนอดำเนินการแนบไฟล์เอกสารตามบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ครบถ้วน ถูกต้องแล้ว ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์จะสร้างบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๒) ให้โดยผู้ยื่นข้อเสนอไม่ต้องแนบบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ดังกล่าวในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

## ๔. การเสนอราคา

๔.๑ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ตามที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ โดยไม่มีเงื่อนไขใดๆ ทั้งสิ้น และจะต้องกรอกข้อความให้ถูกต้องครบถ้วน พร้อมทั้งหลักฐานแสดงตัวตนและทำการยืนยันตัวตนของผู้ยื่นข้อเสนอโดยไม่ต้องแนบบใบเสนอราคาในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๔.๒ ในการเสนอราคาให้เสนอราคาเป็นเงินบาทและเสนอราคาได้เพียงครั้งเดียวและราคาเดียว โดยเสนอราคารวม และหรือราคาต่อหน่วย และหรือต่อรายการ ตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ท้ายใบเสนอราคาให้ถูกต้อง ทั้งนี้ ราคารวมที่เสนอจะต้องตรงกันทั้งตัวเลขและตัวหนังสือ ถ้าตัวเลขและตัวหนังสือไม่ตรงกัน ให้ถือตัวหนังสือเป็นสำคัญ โดยคิดราคารวมทั้งสิ้นซึ่งรวมค่าภาษีมูลค่าเพิ่ม ภาษีอากรอื่น และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทั้งปวงไว้แล้ว จนกระทั่งส่งมอบงานให้ ณ โรงพยาบาลปทุมธานี

ราคาที่เสนอจะต้องเสนอกำหนดยื่นราคาไม่น้อยกว่า ๑๒๐ วัน ตั้งแต่วันเสนอราคา โดยภายในกำหนดยื่นราคา ผู้ยื่นข้อเสนอต้องรับผิดชอบราคาที่ตนได้เสนอไว้และจะถอนการเสนอราคามิได้

๔.๓ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอกำหนดเวลาดำเนินการแล้วเสร็จไม่เกิน....๓๖๕...วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญาจ้าง

๔.๔ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องยื่นรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของงานจ้างเหมาดูแลรักษาความปลอดภัย ไปพร้อมการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ เพื่อประกอบการพิจารณาหลักฐานดังกล่าวนี้ จังหวัดจะยึดไว้เป็นเอกสารของทางราชการ

๔.๕ ก่อนเสนอราคา ผู้ยื่นข้อเสนอควรตรวจดูร่างสัญญา รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของงานทั้งโครงการ ให้ถี่ถ้วนและเข้าใจเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ทั้งหมดเสียก่อนที่จะตกลงยื่นข้อเสนอตามเงื่อนไข ในเอกสารประกวดราคาซื้ออิเล็กทรอนิกส์

๔.๖ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ใน ๒๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ ระหว่างเวลา ๐๙.๐๐ น. ๑๒.๐๐ น. และเวลาในการเสนอราคาให้ถือตามเวลาของระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์เป็นเกณฑ์

เมื่อพ้นกำหนดเวลายื่นข้อเสนอและเสนอราคาแล้ว จะไม่รับเอกสารการยื่นข้อเสนอและเสนอราคาใดๆ โดยเด็ดขาด

๔.๗ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องจัดทำเอกสารสำหรับการยื่นเอกสารข้อเสนอในรูปแบบไฟล์เอกสารประเภท PDF File (Portable Document Format) โดยผู้ยื่นข้อเสนอต้องเป็นผู้รับผิดชอบตรวจสอบความครบถ้วน ถูกต้อง และชัดเจนของเอกสาร PDF File ก่อนที่จะยืนยันการยื่นเอกสารข้อเสนอ แล้วจึงส่งข้อมูล (Upload) เพื่อเป็นการยื่นเอกสารข้อเสนอให้แก่ จังหวัด ผ่านทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์

๔.๘ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ จะดำเนินการตรวจสอบคุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอแต่ละรายว่า เป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นเสนอรายอื่น ตามข้อ ๑.๕ (๑) หรือไม่ หากปรากฏว่าผู้ยื่นข้อเสนอรายใดเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นเสนอรายอื่น คณะกรรมการฯ จะตัดรายชื่อผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันนั้นออกจากการเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ

หากปรากฏต่อคณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ว่า ก่อนหรือในขณะที่มีการพิจารณาข้อเสนอ มีผู้ยื่นเสนอรายใดกระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมตามข้อ ๑.๕ (๒) และคณะกรรมการฯ เชื่อว่ามีการกระทำอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม คณะกรรมการฯ จะตัดรายชื่อผู้ยื่นเสนอรายนั้นออกจากการเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ และจังหวัดจะพิจารณาลงโทษผู้ยื่นข้อเสนอดังกล่าวเป็นผู้ที่งาน เว้นแต่จังหวัดจะพิจารณาเห็นว่าผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นมิใช่เป็นผู้ริเริ่มให้มีการกระทำความผิดและได้ให้ความร่วมมือเป็นประโยชน์ต่อการพิจารณาของจังหวัด

๔.๙ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องปฏิบัติ ดังนี้

(๑) ปฏิบัติตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์

(๒) ราคาที่เสนอจะต้องเป็นราคาที่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม และภาษีอื่น ๆ รวมค่าใช้จ่ายทั้งปวงไว้ด้วยแล้ว

(๓) ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องลงทะเบียนเพื่อเข้าสู่กระบวนการเสนอราคา ตามวัน เวลาที่กำหนด

(๔) ผู้ยื่นข้อเสนอจะถอนการเสนอราคาที่เสนอแล้วไม่ได้

(๕) ผู้ยื่นข้อเสนอต้องศึกษาและทำความเข้าใจในระบบและวิธีการเสนอราคาด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ของกรมบัญชีกลางที่แสดงไว้ในเว็บไซต์ [www.gprocurement.go.th](http://www.gprocurement.go.th)

## ๕. หลักเกณฑ์และสิทธิในการพิจารณา

๕.๑ ในการพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้จังหวัดจะพิจารณาตัดสินโดยใช้หลักเกณฑ์ราคา ราคาต่ำสุด

๕.๒ การพิจารณาผู้ชนะการยื่นข้อเสนอ

กรณีใช้หลักเกณฑ์ราคาในการพิจารณาผู้ชนะการยื่นข้อเสนอ จังหวัด พิจารณาจากราคารวม



๕.๓ หากผู้ยื่นข้อเสนอรายใดมีคุณสมบัติไม่ถูกต้องตามข้อ ๒ หรือยื่นหลักฐานการยื่นข้อเสนอไม่ถูกต้อง หรือไม่ครบถ้วนตามข้อ ๓ หรือยื่นข้อเสนอไม่ถูกต้องตามข้อ ๔ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะไม่รับพิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น เว้นแต่ ผู้ยื่นข้อเสนอรายใดเสนอเอกสารทางเทคนิคหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะจ้างไม่ครบถ้วน หรือเสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่จังหวัดกำหนดไว้ในประกาศและเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ในส่วนที่มีสาระสำคัญและความแตกต่างนั้นไม่มีผลทำให้เกิดการได้เปรียบเสียเปรียบต่อผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเป็นการผิดพลาดเล็กน้อย คณะกรรมการฯ อาจพิจารณาผ่อนปรนการตัดสินผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น

๕.๔ จังหวัดสงวนสิทธิไม่พิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอโดยไม่มีการผ่อนผัน ในกรณีดังต่อไปนี้

(๑) ไม่กรอกชื่อผู้ยื่นข้อเสนอในการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างด้วยอิเล็กทรอนิกส์

(๒) เสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่กำหนดในเอกสารประกวดราคา

อิเล็กทรอนิกส์ที่เป็นสาระสำคัญ หรือมีผลทำให้เกิดความได้เปรียบเสียเปรียบแก่ผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น

๕.๕ ในการตัดสินการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือในการทำสัญญา คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือจังหวัดมีสิทธิให้ผู้ยื่นข้อเสนอชี้แจงข้อเท็จจริงเพิ่มเติมได้ จังหวัดมีสิทธิที่จะไม่รับข้อเสนอ ไม่รับราคา หรือไม่ทำสัญญา หากข้อเท็จจริงดังกล่าวไม่เหมาะสมหรือไม่ถูกต้อง

๕.๖ จังหวัดทรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะไม่รับราคาต่ำสุด หรือราคาหนึ่งราคาใด หรือราคาที่ยื่นทั้งหมดก็ได้ และอาจพิจารณาเลือกจ้างในจำนวน หรือขนาด หรือเฉพาะรายการหนึ่งรายการใด หรืออาจจะยกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์โดยไม่พิจารณาจัดจ้างเลยก็ได้ สุดแต่จะพิจารณา ทั้งนี้เพื่อประโยชน์ของทางราชการเป็นสำคัญ และให้ถือว่า การตัดสินของจังหวัดเป็นเด็ดขาด ผู้ยื่นข้อเสนอจะเรียกร้องค่าใช้จ่าย หรือค่าเสียหายใดๆ มิได้ รวมทั้งจังหวัดจะพิจารณายกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์และลงโทษผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ทำงาน ไม่ว่าจะเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกหรือไม่ก็ตาม หากมีเหตุที่เชื่อถือได้ว่าการยื่นข้อเสนอกระทำการโดยไม่สุจริต เช่น การเสนอเอกสารอันเป็นเท็จ หรือใช้ชื่อบุคคลธรรมดา หรือนิติบุคคลอื่นมายื่นข้อเสนอแทน เป็นต้น

ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอรายที่เสนอราคาต่ำสุด เสนอราคาต่ำจนคาดหมายได้ว่าไม่อาจดำเนินงานตามเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ได้ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือจังหวัดจะให้ผู้ยื่นข้อเสนอชี้แจงและแสดงหลักฐานที่ทำให้เชื่อได้ว่า ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถดำเนินงานตามเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ให้เสร็จสมบูรณ์ หากคำชี้แจงไม่เป็นที่รับฟังได้จังหวัดมีสิทธิที่จะไม่รับข้อเสนอหรือไม่รับราคาของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น ทั้งนี้ ผู้ยื่นเสนอดังกล่าวไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าใช้จ่ายหรือค่าเสียหายใดๆ จากจังหวัด

๕.๗ ก่อนลงนามในสัญญาจังหวัด อาจประกาศยกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หากปรากฏว่ามีการกระทำที่เข้าลักษณะผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการประกวดราคาหรือที่ได้รับการคัดเลือก มีผลประโยชน์ร่วมกัน หรือมีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม หรือสมยอมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคา หรือส่อว่ากระทำการทุจริตอื่นใดในการเสนอราคา

๕.๘ หากผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้ประกอบการ SMEs เสนอราคาสูงกว่าราคาต่ำสุดของผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่ไม่เกินร้อยละ ๑๐ ให้หน่วยงานของรัฐจัดซื้อจัดจ้างจากผู้ประกอบการ SMEs ดังกล่าว โดยจัดเรียงลำดับผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้ประกอบการ SMEs ซึ่งเสนอราคาสูงกว่าราคาต่ำสุดของผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นไม่เกินร้อยละ ๑๐ ที่จะเรียกมาทำสัญญาไม่เกิน ๓ ราย

ผู้ยื่นข้อเสนอที่เป็นกิจการร่วมค้าที่จะได้สิทธิตามวรรคหนึ่ง ผู้เข้าร่วมค้าทุกราย จะต้องเป็นผู้ประกอบการ SMEs

ทั้งนี้ ผู้ประกอบการ SMEs ที่จะได้แต้มต่อด้านราคาตามวรรคหนึ่ง จะต้องมีวงเงินสัญญาสะสมตามปีปฏิทินรวมกับราคาที่เสนอในครั้งแล้ว มีมูลค่ารวมกันไม่เกินมูลค่าของรายได้ตามขนาดที่ขึ้นทะเบียนไว้กับ สสว.

๕.๙ หากผู้ยื่นข้อเสนอได้เสนอพัสดุที่ได้รับการรับรองและออกเครื่องหมายสินค้าที่ผลิตภายในประเทศไทย (Made in Thailand) จากสภาอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย เสนอราคาสูงกว่าราคาต่ำสุดของผู้เสนอราคารายอื่น ไม่เกินร้อยละ ๕ ให้จัดซื้อจัดจ้างจากผู้ยื่นข้อเสนอที่เสนอพัสดุที่ได้รับการรับรองและออกเครื่องหมายสินค้าที่ผลิตภายในประเทศไทย (Made in Thailand) จากสภาอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย

อนึ่ง หากในการเสนอราคาครั้งนั้น ผู้ยื่นข้อเสนอรายใดมีคุณสมบัติทั้งข้อ ๖.๘ และข้อ ๖.๙ ให้ผู้เสนอราคารายนั้นได้แต้มต่อในการเสนอราคาสูงกว่าผู้ประกอบการรายอื่นไม่เกินร้อยละ ๑๕

๕.๑๐ หากผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งมิใช่ผู้ประกอบการ SMEs แต่เป็นบุคคลธรรมดาที่ถือสัญชาติไทยหรือนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยเสนอราคาสูงกว่าราคาต่ำสุดของผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นบุคคลธรรมดาที่ได้ถือสัญชาติไทยหรือนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายของต่างประเทศไม่เกินร้อยละ ๓ ให้จัดซื้อจัดจ้างกับบุคคลธรรมดาที่ถือสัญชาติไทยหรือนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย ดังกล่าว

ผู้ยื่นข้อเสนอที่เป็นกิจการร่วมค้าที่จะได้สิทธิตามวรรคหนึ่ง ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องเป็นบุคคลธรรมดาที่ถือสัญชาติไทยหรือนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย

## ๖. การทำสัญญาจ้าง

๖.๑ ในกรณีที่ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ สามารถส่งมอบสิ่งของได้ครบถ้วนภายใน ๕ วันทำการ นับแต่วันที่ทำข้อตกลงจ้าง จังหวัดจะพิจารณาจัดทำข้อตกลงเป็นหนังสือแทน การทำสัญญาตามแบบสัญญาดังระบุ ในข้อ ๑.๓ ก็ได้

๖.๒ ในกรณีที่ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ไม่สามารถส่งมอบสิ่งของได้ครบถ้วนภายใน ๕ วันทำการ หรือ จังหวัดเห็นว่าไม่สมควรจัดทำข้อตกลงเป็นหนังสือ ตามข้อ ๖.๑ ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะต้องทำสัญญาตามแบบสัญญาดังระบุในข้อ ๑.๓ หรือทำข้อตกลงเป็นหนังสือ กับจังหวัดภายใน ๗ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้ง และจะต้องวางหลักประกันสัญญาเป็นจำนวนเงินเท่ากับร้อยละ ๕ ของราคาค่าสิ่งของที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ให้จังหวัดยึดถือไว้ในขณะทำสัญญา โดยใช้หลักประกันอย่างหนึ่งอย่างใดดังต่อไปนี้

(๑) เงินสด

(๒) เช็ค หรือตราพท์ที่ธนาคารเซ็นส่งจ่ายให้แก่จังหวัดซึ่งเป็น เช็ค หรือตราพท์ลงวันที่ที่ใช้เช็คหรือตราพท์นั้นชำระต่อเจ้าหน้าที่ในวันทำสัญญา หรือก่อนวันนั้นไม่เกิน ๓ วันทำการ

(๓) หนังสือค้ำประกันของธนาคารภายในประเทศ ตามตัวอย่างที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด ดังระบุในข้อ ๑.๔ (๒) หรือจะเป็นหนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนด

(๔) หนังสือค้ำประกันของบริษัทเงินทุน หรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาต ให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยอนุโลมให้ใช้ตามตัวอย่างหนังสือค้ำประกันของธนาคารที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด ดังระบุในข้อ ๑.๔ (๒)

(๕) พันธบัตรรัฐบาลไทย

หลักประกันนี้จะคืนให้ โดยไม่มีดอกเบี้ยภายใน ๑๕ วัน นับถัดจากวันที่ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (ผู้ขาย) พันจากข้อผูกพันตามสัญญาซื้อขายแล้ว

หลักประกันนี้จะคืนให้ โดยไม่มีดอกเบี้ย ตามอัตราส่วนของพัสดุที่ซื้อซึ่งจังหวัด ได้รับมอบไว้แล้ว

๗. ค่าจ้างและการจ่ายเงิน

๗.๑ จังหวัดจะจ่ายค่าจ้างซึ่งได้รวมภาษีมูลค่าเพิ่มตลอดจนภาษีอากรอื่นๆ และค่าใช้จ่ายทั้งปวงแล้วให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานถูกต้องและครบถ้วนตามสัญญาจ้างหรือข้อตกลง และจังหวัดได้ตรวจรับมอบงานจ้างเรียบร้อยแล้ว

๗.๒ (สำหรับการจ้างที่จ่ายค่าจ้างให้ผู้รับจ้างแบ่งเป็นงวด)

จังหวัดจะจ่ายค่าจ้างซึ่งได้รวมภาษีมูลค่าเพิ่มตลอดจนภาษีอากรอื่นๆ และค่าใช้จ่ายทั้งปวงด้วยแล้วให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้าง โดยแบ่งออกเป็น ๑๒ งวด ๆ ละเดือน

๘. อัตราค่าปรับ

ค่าปรับตามแบบสัญญาจ้างแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ หรือข้อตกลงจ้างขายเป็นหนังสือ ให้คิดในอัตราร้อยละ ๐.๑๐ ของราคาค่าสิ่งของที่ยังไม่ได้รับมอบต่อวัน

๙. การรับประกันความชำรุดบกพร่อง

ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ซึ่งได้ทำสัญญาจ้างตามแบบดังระบุในข้อ ๑.๓ หรือทำข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือ แล้วแต่กรณี จะต้องรับประกันความชำรุดบกพร่องของงานจ้างที่เกิดขึ้นภายในระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๑ ปี นับถัดจากวันที่ จังหวัด ได้รับมอบสิ่งของ โดยต้องบริหารจัดการซ่อมแซมแก้ไขให้ใช้งานได้ดังเดิมภายใน ๓ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งความชำรุดบกพร่อง

๑๐. ข้อสงวนสิทธิ์ในการยื่นข้อเสนอและอื่นๆ

๑๐.๑ เงินค่าจ้างสำหรับงานจ้างครั้งนี้ ได้มาจากเงินบำรุงประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

การลงนามในสัญญาจะกระทำต่อเมื่อ จังหวัด ได้รับอนุมัติเงิน ค่าจ้างจากเงินบำรุงประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ แล้วเท่านั้น

๑๐.๒ เมื่อจังหวัด ได้คัดเลือกผู้ยื่นข้อเสนอรายใดให้เป็นผู้รับจ้าง และได้ตกลงจ้างตามการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์แล้ว ถ้าผู้รับจ้างจะต้องสั่งหรือนำสิ่งของมาเพื่องานจ้างดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศ และของนั้นต้องนำเข้ามาโดยทางเรือในเส้นทางที่มีเรือไทยเดินอยู่ และสามารถให้บริการรับขนได้ตามที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศกำหนด ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้รับจ้างจะต้องปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชย์ ดังนี้

(๑) แจ้งการสั่งหรือนำสิ่งของดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศ ต่อกรมเจ้าท่า ภายใน ๗ วัน นับตั้งแต่วันที่ผู้รับจ้างสั่งหรือซื้อของจากต่างประเทศ เว้นแต่ เป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่นได้

(๒) จัดการให้สิ่งของดังกล่าวบรรทุกโดยเรือไทย หรือเรือที่มีสิทธิเช่นเดียวกับเรือไทย จากต่างประเทศมายังประเทศไทย เว้นแต่จะได้รับอนุญาตจากกรมเจ้าท่า ให้บรรทุกสิ่งของนั้น โดยเรืออื่นที่มีใช้เรือไทย ซึ่งจะต้องได้รับอนุญาตเช่นนั้นก่อนบรรทุกของลงเรืออื่น หรือเป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่น

(๓) ในกรณีที่ไม่มีปฏิบัติตาม (๑) หรือ (๒) ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชย์

๑๐.๓ ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งจังหวัด ได้คัดเลือกแล้ว ไม่ไปทำสัญญาหรือข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือ ภายในเวลาที่กำหนดดังระบุไว้ในข้อ ๗ จังหวัดจะริบหลักประกันการยื่นข้อเสนอ หรือเรียกร้องจากผู้ออกหนังสือ ค่าประกันการยื่นข้อเสนอทันที และอาจพิจารณาเรียกชดเชยความเสียหายอื่น (ถ้ามี) รวมทั้งจะพิจารณาให้เป็น ผู้ทำงานตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

๑๐.๔ จังหวัดสงวนสิทธิ์ที่จะแก้ไขเพิ่มเติมเงื่อนไข หรือข้อกำหนดในแบบสัญญาหรือข้อตกลง จ้างเป็นหนังสือให้เป็นไปตามความเห็นของสำนักงานอัยการสูงสุด (ถ้ามี)

๑๐.๕ ในกรณีที่เอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ มีความขัดหรือแย้งกัน ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องปฏิบัติตามคำวินิจฉัยของจังหวัด คำวินิจฉัยดังกล่าวให้ถือเป็นที่สุด และผู้ยื่นข้อเสนอ ไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าใช้จ่ายใดๆ เพิ่มเติม

๑๐.๖ จังหวัดอาจประกาศยกเลิกการจัดจ้างในกรณีต่อไปนี้ได้ โดยที่ผู้ยื่น ข้อเสนอ จะเรียกชดเชยค่าเสียหายใดๆ จากจังหวัดไม่ได้

(๑) จังหวัดไม่ได้รับการจัดสรรเงินที่จะใช้ในการจัดจ้างหรือได้รับจัดสรร แต่ไม่เพียงพอที่จะทำการจัดจ้างครั้งนี้ต่อไป

(๒) มีการกระทำที่เข้าลักษณะผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการจัดจ้างหรือที่ได้รับการคัดเลือก มีผลประโยชน์ร่วมกัน หรือมีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม หรือสมยอมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคา หรือสื่อว่ากระทำการทุจริตอื่นใด ในการเสนอราคา

(๓) การทำการจัดจ้างครั้งนี้ต่อไปอาจก่อให้เกิดความเสียหายแก่จังหวัดหรือกระทบ ต่อประโยชน์สาธารณะ

(๔) กรณีอื่นในทำนองเดียวกับ (๑) (๒) หรือ (๓) ตามที่กำหนดในกฎกระทรวง ซึ่งออกตามความในกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

#### ๑๑. การปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบ

ในระหว่างระยะเวลาการจ้าง ผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้างต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ที่กฎหมายและระเบียบได้กำหนดไว้โดยเคร่งครัด

#### ๑๒. การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

จังหวัดสามารถนำผลการปฏิบัติงานแล้วเสร็จตามสัญญาของผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้ เป็นผู้รับจ้างเพื่อนำมาประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

ทั้งนี้ หากผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกไม่ผ่านเกณฑ์ที่กำหนดจะถูกระงับการยื่นข้อเสนอ หรือทำสัญญากับจังหวัดไว้ชั่วคราว



ขอบเขตของงาน ( Terms of Refernce )  
การจ้างเหมาดูแลรักษาความปลอดภัย โรงพยาบาลปทุมธานี ปี ๒๕๖๗

.....

๑. ความเป็นมา

ตามแผนการเงิน การคลัง โรงพยาบาลปทุมธานี ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ ให้โรงพยาบาลปทุมธานี ดำเนินการจ้างเหมาดูแลรักษาความปลอดภัย โดยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) เป็นระยะเวลา ๑ ปี จำนวนเงิน ๔,๒๐๐,๐๐๐.- บาท (สี่ล้านสองแสนบาทถ้วน)

๒. วัตถุประสงค์

มีความประสงค์จะจัดจ้างการให้บริการ การรักษาความปลอดภัยภายในโรงพยาบาลปทุมธานี ผู้รับจ้างต้องให้บริการรักษาความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินของทางราชการ บุคลากร บุคคลทั่วไปที่มาติดต่อกับโรงพยาบาล รวมถึงการป้องกันอุบัติเหตุและอัคคีภัย การอำนวยความสะดวกด้านการจราจรและที่จอดรถ บริเวณภายในโรงพยาบาลและโดยรอบ

๓. คุณสมบัติเฉพาะ

๓.๑ คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

๓.๑.๑ หัวหน้าชุด


- วุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่ามัธยมศึกษาปีที่ ๓ หรือเทียบเท่า
- เพศชาย/หญิง ต้องเป็นผู้ได้รับใบอนุญาตเป็นพนักงานรักษาความปลอดภัยรับอนุญาตจากนายทะเบียนตามพระราชบัญญัติธุรกิจรักษาความปลอดภัย พ.ศ.๒๕๕๘ โดยต้องจัดส่งเอกสารให้ผู้ว่าจ้างก่อนที่จะปฏิบัติหน้าที่

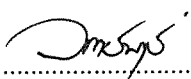
๓.๑.๒ พนักงานรักษาความปลอดภัย

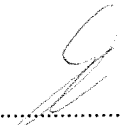
- วุฒิการศึกษาต้องไม่ต่ำกว่าประถมศึกษาปีที่ ๖
- เพศชายหรือเพศหญิง
- ต้องเป็นผู้ได้รับใบรับรองผ่านการฝึกอบรมจากหน่วยงานที่มีอาชีพรักษาความปลอดภัยจากสถานฝึกอบรมที่นายทะเบียนกลางรับรอง โดยต้องจัดส่งเอกสารให้ผู้ว่าจ้างตรวจสอบก่อนที่จะปฏิบัติหน้าที่
- พนักงานรักษาความปลอดภัย ประจำจุด ต้องมีประสบการณ์การทำงานรักษาความปลอดภัยไม่น้อยกว่า ๒ ปี โดยต้องมีใบรับรองจากหน่วยงาน หรือสำเนาสัญญาจ้าง

๓.๒ สถานที่ดูแลรักษาความปลอดภัย

- ๓.๒.๑ อาคารทรัพย์-สังเวียน
- ๓.๒.๒ อาคารเฉลิมพระเกียรติ ๖ รอบฯ
- ๓.๒.๓ อาคารคลอด

  
.....  
(นางสาววิตรี สุวณิชชากุล)  
ประธานกรรมการ

  
.....  
(นางสาววาสนา สังข์โสภณ)  
กรรมการ

  
.....  
(นายไพโรจน์ เรืองสว่าง)  
กรรมการ


- ๓.๒.๔ อาคารเฉลิมพระเกียรติ ๘๐ พรรษา
- ๓.๒.๕ อาคารเภสัชกรรม
- ๓.๒.๖ อาคารเวชศาสตร์ฟื้นฟูและสนับสนุนทางการแพทย์
- ๓.๒.๗ อาคารพักขยะติดเชื้อ/อันตราย
- ๓.๒.๘ บริเวณสำนักงานยานพาหนะ พร้อมรถยนต์ของโรงพยาบาลปทุมธานี
- ๓.๒.๙ บริเวณบ่อบำบัดน้ำเสีย, ห้องพักขยะทั่วไป
- ๓.๒.๑๐ อาคารจอดรถ
- ๓.๒.๑๑ บริเวณอาคารดูแลหลังเสียชีวิต
- ๓.๒.๑๒ อาคารบุญชริก
- ๓.๒.๑๓ อาคารบุญชริกส่วนหน้า (ฉัตรหลวง)
- ๓.๒.๑๔ อาคาร ๑๐๐ ปีสมเด็จพระศรีนครินทร์ฯ
- ๓.๒.๑๕ อาคารจิตติ-เกษร ตรงธรรม
- ๓.๒.๑๖ อาคาร ๔
- ๓.๒.๑๗ อาคารศูนย์การแพทย์ เป็นอาคาร คสล. ๑๘ ชั้น
- ๓.๒.๑๘ อาคารบ้านพักเจ้าหน้าที่ทุกอาคารพร้อมรถยนต์,รถจักรยานยนต์ของเจ้าหน้าที่โรงพยาบาลปทุมธานี
- ๓.๒.๑๙ โรงอาหาร (หลังเดิม)
- ๓.๒.๒๐ บริเวณลานจอดรถเจ้าหน้าที่โรงพยาบาลปทุมธานี และลานจอดรถผู้มารับบริการ
- ๓.๒.๒๑ บริเวณทางเข้า-ออก ประตู ๑ และประตู ๒
- ๓.๒.๒๒ คูแลบริเวณพื้นที่โดยรอบและพื้นที่ในโรงพยาบาลปทุมธานีทั้งหมดนอกเหนือจากที่กำหนดไว้


### ๓.๓ บทบาทหน้าที่ของผู้รับจ้าง


๓.๓.๑ ผู้รับจ้างต้องได้รับอนุญาตประกอบธุรกิจรักษาความปลอดภัยตามพระราชบัญญัติธุรกิจ รักษาความปลอดภัย พ.ศ.๒๕๕๘ และปฏิบัติตามพระราชบัญญัติดังกล่าว รวมถึงการ ควบคุม กำกับ ดูแลพนักงานของผู้รับจ้างให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติธุรกิจรักษาความปลอดภัย พ.ศ.๒๕๕๘

๓.๓.๒ ผู้รับจ้างจะต้องควบคุมดูแล และบริหารจัดการการรักษาความปลอดภัย อย่างเป็นระบบ ให้เป็นไปตามข้อกำหนดของผู้ว่าจ้าง โดยจะต้องมีการตรวจสอบและรายงานผลการ ปฏิบัติงาน ปัญหา และอุปสรรค เป็นลายลักษณ์อักษรเป็นประจำทุกวัน และสรุปรวบรวมส่งต่อคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ ของผู้ว่าจ้าง เป็นรายเดือนพร้อมกับการแจ้งส่งมอบงานประจำเดือนนั้น ๆ

๓.๓.๓ ผู้รับจ้างต้องดูแลรับผิดชอบต่อความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน ของทางราชการ บุคลากร ผู้ป่วยและผู้มาติดต่อราชการ รวมทั้งมีมาตรการป้องกันและระงับเหตุร้ายอันอาจเกิดขึ้น หากเกิดเหตุฉุกเฉินร้ายแรง ซึ่งจะเป็นอันตรายต่อชีวิตและทรัพย์สิน ผู้รับจ้างต้องรีบดำเนินการแก้ไขปัญหา เฉพาะหน้านั้นเป็นกรณีๆ ไป ให้เป็นไปตามมาตรการหลักการป้องกันการระงับเหตุร้ายโดยทันทีและแจ้งเหตุ

  
.....  
(นางสาววิตรี สุวนิชชากุล)  
ประธานกรรมการ

  
.....  
(นางสาววาสนา สังข์โสภณ)  
กรรมการ

  
.....  
(นายไพโรจน์ เรืองสว่าง)  
กรรมการ

ดังกล่าวต่อ ตัวแทนของผู้ว่าจ้างโดยทันที และรายงานต่อคณะกรรมการตรวจรับพัสดุเพื่อทราบ ต่อไปหากผู้รับจ้างดำเนินการแก้ปัญหาเฉพาะหน้าโดยประมาทหรือไม่เป็นไปตามมาตรการหลักการป้องกันการระงับเหตุร้ายแล้วส่งผลทำให้เกิดความเสียหาย ผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบต่อความเสียหายที่เกิดขึ้น หากคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้พิจารณาว่าเหตุ ดังกล่าว เกิดจากความบกพร่องในการปฏิบัติหน้าที่ของผู้รับจ้างและต้องชดใช้ความเสียหายตามมูลค่าจริง

๓.๓.๔ ผู้รับจ้างจะต้องจัดทำแผนงาน แนวทางการดูแลรักษาความปลอดภัย ที่เกี่ยวกับวิธีการ ขั้นตอนการปฏิบัติงานที่จำเป็นของแต่ละจุดเพื่อแจ้งและซักซ้อมให้กับพนักงานของผู้รับจ้างได้รับทราบ และปฏิบัติให้เป็นไปตามเงื่อนไขในสัญญาจ้าง

๓.๓.๕ ผู้รับจ้างต้องกำชับพนักงานของผู้รับจ้างทุกคน ให้สอดส่องดูแลทรัพย์สินของผู้ว่าจ้าง ในพื้นที่ที่รับผิดชอบ มิให้เกิดการชำรุดเสียหาย หากเกิดการชำรุดสูญหาย ผู้รับจ้างต้อง แจ้งตัวแทนของผู้ว่าจ้าง โดยทันที หากไม่แจ้งเหตุดังกล่าว ผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบ และยินยอมชดใช้ค่าเสียหาย หรือซ่อมแซมทรัพย์สินของผู้ว่าจ้าง ที่เกิดความเสียหายขึ้น หรือสูญหายทุกกรณี

๓.๓.๖ ผู้รับจ้างจะต้องส่งเอกสารหลักฐานเกี่ยวกับพนักงานของผู้รับจ้างตามข้อ ๓.๑ ขอความเห็นชอบต่อ คณะกรรมการตรวจรับพัสดุของผู้ว่าจ้าง จำนวน ๒ ชุด(ฉบับจริง ๑ ชุด และสำเนา ๑ ชุด) นำส่ง ณ กลุ่มงานพัสดุ ชั้น ๖ อาคารเฉลิมพระเกียรติ ๘๐ พรรษา ๕ ธันวาคม ๒๕๕๐ ภายในระยะเวลา ๓๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญาจ้าง ดังนี้

๓.๓.๖.๑ บัญชีรายชื่อพร้อมสำเนาบัตรพนักงานรักษาความปลอดภัยรับอนุญาตจากนาย ทะเบียนตาม พระราชบัญญัติธุรกิจรักษาความปลอดภัย พ.ศ.๒๕๕๘ หรือในกรณีที่อยู่ระหว่างการยื่นขอใบอนุญาตให้อนุโลมใช้หลักฐานการส่งคำขอรับใบอนุญาตหรือเอกสารหลักฐานอื่น ๆ

๓.๓.๖.๒ กรณีที่พนักงานรักษาความปลอดภัย ยังไม่ได้รับบัตรพนักงานรักษาความปลอดภัยรับอนุญาตจากนายทะเบียน ให้ผู้รับจ้างมีหน้าที่ติดตามและเมื่อ ได้รับบัตรพนักงานฯ ให้รีบนำส่งให้แก่ผู้ว่าจ้างโดยเร็ว

๓.๓.๖.๓ เอกสารคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งตามข้อ ๓.๑.๑ และ ๓.๑.๒

๓.๓.๖.๔ กรณีหากมีการเปลี่ยนตัวพนักงานจากบัญชีที่เสนอไว้ตามข้อ ๓.๓.๖ ผู้รับจ้างต้องขอความเห็นชอบจากผู้ว่าจ้างล่วงหน้าไม่น้อยกว่า ๓ วันทำการและต้องได้รับความเห็นชอบจากผู้ว่าจ้างก่อนจึงจะเปลี่ยนตัวพนักงานได้โดยผู้รับจ้างจะต้องปฏิบัติหรือดำเนินการตามข้อ ๓.๓.๖ ทุกประการภายใน ๓๐ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับความเห็นชอบจากผู้ว่าจ้าง

๓.๓.๗ ผู้รับจ้างจะต้องส่งผู้มีอำนาจ หรือผู้แทนที่ได้รับมอบอำนาจจากผู้รับจ้าง เข้าร่วมประชุมกับคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ ในวันตรวจรับมอบ งานประจำเดือนโดยผู้ว่าจ้างจะแจ้งกำหนดวันตรวจรับมอบงานประจำเดือนเป็นหนังสือโดยส่งแจ้งทางไปรษณีย์ ไปยังที่อยู่ของผู้รับจ้างที่ระบุไว้ในสัญญาจ้าง หรือ ผู้รับจ้างมารับหนังสือด้วยตนเอง ณ กลุ่มงานพัสดุ ชั้น ๖ อาคารเฉลิมพระเกียรติ ๘๐ พรรษา ๕ ธันวาคม ๒๕๕๐

.....  
(นางสาววิตรี สุวณิชชากุล)

ประธานกรรมการ

.....  
(นางสาววาสนา สังข์โสภณ)

กรรมการ

.....  
(นายไพโรจน์ เรืองสว่าง)

กรรมการ

๓.๓.๘ ผู้รับจ้างต้องเสนอแผนปฏิบัติงานแนวทางการบริหารจัดการงานให้บริการรักษาความปลอดภัย และเอกสารการจัดวางตำแหน่งพนักงานรักษาความปลอดภัย จำนวน ๒ ชุด ในส่วนที่นอกเหนือจากตำแหน่งประจำจุดที่ผู้ว่าจ้างกำหนด เพื่อให้ผู้ว่าจ้างพิจารณา เห็นชอบภายใน ๗ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญาจ้างหากมีการขอเปลี่ยนแปลง/ย้าย ตำแหน่งประจำจุด ผู้รับจ้างจะต้องทำหนังสือขอความเห็นชอบต่อผู้ว่าจ้างล่วงหน้าไม่น้อยกว่า ๗ วัน และต้องได้รับความเห็นชอบจากผู้ว่าจ้างก่อนทำการย้ายตำแหน่งประจำจุด

๓.๓.๙ ผู้รับจ้างต้องเสนอแผนปฏิบัติงานด้านการป้องกันและระงับเหตุฉุกเฉินโดยจัดส่งรายชื่อ ทีมป้องกันและระงับเหตุฉุกเฉินของผู้รับจ้าง ทั้งผลัดกลางวันและผลัดกลางคืนต่อผู้ว่าจ้างเพื่อพิจารณาเห็นชอบภายใน ๓๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญาจ้าง


๓.๓.๑๐ ผู้รับจ้างจะต้องจัดในแต่ละผลัด มีพนักงานในระดับหัวหน้าชุด ตลอดสัญญาจ้างไม่น้อยกว่าผลัดละ ๑ นาย

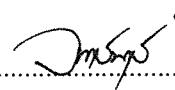
๓.๓.๑๑ ในกรณี ใบอนุญาตเป็นพนักงานรักษาความปลอดภัยรับอนุญาตหรือใบอนุญาตประกอบธุรกิจรักษาความปลอดภัยหมดอายุลง ให้ผู้รับจ้างนำส่งสำเนาการขอต่อใบอนุญาต และเมื่อได้รับใบอนุญาตฉบับใหม่ให้รับนำส่งโดยเร็ว


๓.๓.๑๒ ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบในความเสียหายหรือสูญหายของทรัพย์สินภายในโรงพยาบาล

- กรณี ที่ทรัพย์สินของผู้ว่าจ้างเกิดความเสียหายหรือสูญหายเนื่องจากการโจรกรรม ซึ่งปรากฏร่องรอยชัดเจน หรือทำลายสิ่งกีดกัน ที่มีไว้เพื่อคุ้มครองทรัพย์สิน แต่ถ้าทรัพย์สินดังกล่าวอยู่ภายนอกอาคารบริเวณที่กำหนดไว้ในข้อ ๓.๒ หรือตามผู้ว่าจ้างกำหนดไว้ภายหลัง จะต้องเป็นทรัพย์สินที่ประจักษ์ ตามปกติด้วยสายตา หรือเป็นทรัพย์สินที่ผู้ว่าจ้างได้แจ้งให้ผู้รับจ้างทราบเป็นหนังสือ และหรือได้มีการตรวจสอบประเภท ชนิด จำนวนโดยพนักงานรักษาความปลอดภัยของผู้รับจ้างแล้ว ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบความเสียหายหรือสูญหายของทรัพย์สินนั้น โดยต้องเร่งรีบดำเนินการแก้ไขปัญหาในทันทีและดำเนินการรับผิดชอบต่อความเสียหายที่เกิดขึ้น หลังจากคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้พิจารณาว่าเหตุดังกล่าว เกิดจากความบกพร่องต่อการปฏิบัติหน้าที่ของผู้รับจ้างจริง โดยผู้รับจ้างจะต้องชดเชยค่าเสียหายตามความเป็นจริงโดยไม่จำกัดวงเงินหลังจากหักค่าเสื่อมราคาอายุการใช้งานของทรัพย์สิน แต่ไม่เกินราคาเดิมที่ผู้ว่าจ้างจัดหามาหรือชดเชยความเสียหายเป็นทรัพย์สินประเภทหรือชนิดเดียวกันโดยจะต้องดำเนินการให้แล้วเสร็จภายใน ๔๕ วัน นับแต่ได้รับแจ้งเป็นลายลักษณ์อักษรจากผู้ว่าจ้าง

- สำหรับทรัพย์สินที่มีไซ้ของผู้ว่าจ้าง เมื่อปรากฏว่าเจ้าของได้ใช้ความระมัดระวังในการรักษาทรัพย์สินของตนเยี่ยงวิญญูชนพึงปฏิบัติแล้ว และได้ป้องกันอย่างสุดความสามารถและความเสียหาย สูญหาย หรือถูกทำลายทรัพย์สินนั้น เกิดจากการโจรกรรมซึ่งปรากฏร่องรอยชัดเจน หรือทำลายสิ่งกีดกันที่มีไว้เพื่อคุ้มครองทรัพย์สิน จนปรากฏเป็นหลักฐานชัดเจน หรือความเสียหาย สูญหาย การถูกทำลายทรัพย์สินดังกล่าวข้างต้นเกิดจากความบกพร่องหรือทุจริต หรือ ละทิ้งหน้าที่ของพนักงานรักษาความปลอดภัย

  
.....  
(นางสาววิตรี สุวณิชชากุล)  
ประธานกรรมการ

  
.....  
(นางสาววาสนา สังข์โสภณ)  
กรรมการ

  
.....  
(นายไพรสนธ์ เรืองสว่าง)  
กรรมการ



ของผู้รับจ้างขณะที่ปฏิบัติหน้าที่ตามสัญญาให้จำกัดวงเงินความรับผิดชอบไม่เกินครั้งละ ๕๐๐,๐๐๐ บาท (ห้าแสนบาทถ้วน) โดยจะต้องดำเนินการให้แล้วเสร็จภายใน ๔๕ วัน นับแต่ได้รับแจ้งเป็นลายลักษณ์อักษรจาก ผู้ว่าจ้างยกเว้นทรัพย์สินนั้น ไม่สามารถมองเห็น หรือตรวจสอบได้อย่างชัดเจน ทั้งนี้เจ้าของทรัพย์สินต้องมี หลักฐานเพื่อพิสูจน์ ว่ามีทรัพย์สินอยู่ก่อนหน้าการโจรกรรมและมีการบันทึกและตรวจสอบร่วมกัน ทั้งสองฝ่าย ว่ามีการนำวัสดุอุปกรณ์เข้าบริเวณสถานที่รักษาความปลอดภัย และ เป็นทรัพย์สินที่เห็นประจักษ์ตามปกติด้วย สายตา หรือเป็นทรัพย์สินที่เจ้าของได้แจ้งให้ผู้รับจ้างทราบเป็นหนังสือหรือได้มีการตรวจสอบบันทึกประเภท ชนิด จำนวน ระหว่างทั้งสองฝ่ายนั้น

• ในระหว่างปฏิบัติหน้าที่งานที่จ้างนี้ ถ้าพนักงานของผู้รับจ้างได้กระทำการใดๆ อันเป็นการละเมิดต่อบุคคล หรือทรัพย์สินของผู้อื่น หรือของผู้ว่าจ้าง ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบในบรรดา ความเสียหายที่พนักงานของผู้รับจ้างนั้น ได้กระทำขึ้นด้วย

• ในกรณีที่มีความเสียหายหรือสูญหายเกิดขึ้น ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบตาม ความในวรรคแรกและผู้รับจ้างจะต้องปฏิบัติดังนี้

๑. รีบแจ้งให้ตัวแทนผู้ว่าจ้างทราบด้วยวาจาโดยเร็ว

๒. จัดทำรายงานแจ้งให้ผู้ว่าจ้างทราบเป็นลายลักษณ์อักษรภายใน ๒๔ ชั่วโมง นับจากเวลาที่เกิดเหตุ

๓. ในกรณีที่เป็นการกระทำความผิดทางอาญา ผู้รับจ้างจะต้องแจ้งความ ร้องทุกข์ต่อเจ้าหน้าที่ตำรวจ และดำเนินการหรือให้ความร่วมมือในการ สืบสวนสอบสวนกับเจ้าหน้าที่ตำรวจอย่างเคร่งครัด

#### ๓.๔ รายละเอียดการรักษาความปลอดภัย

ผู้รับจ้างต้องเป็นผู้ดำเนินการจัดหาพนักงานให้บริการรักษาความปลอดภัย ควบคุม ตรวจสอบประเมินผลการปฏิบัติงานพนักงานของผู้รับจ้าง ตามหน้าที่หลัก ดังนี้

##### ๓.๔.๑ หัวหน้าที่ความรับผิดชอบดังนี้

- นำส่งรายงานเหตุการณ์ประจำวัน และสรุปรายงานผลการปฏิบัติงาน ประจำเดือน โดยแจ้งให้ผู้ว่าจ้างทราบก่อนตรวจรับงวดงานในแต่ละเดือน
- มีหน้าที่ควบคุมและตรวจสอบการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย ในผลิตภัณฑ์ที่รับผิดชอบ และจะต้องรายงานผลการปฏิบัติงาน พร้อมทั้งส่งรายชื่อเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย ที่มาปฏิบัติงานให้ผู้ว่าจ้างทราบในวันรุ่งขึ้น หรือวันทำการถัดไป รวมถึงการพร้อมรับการประสานงานจากผู้ว่าจ้าง ตลอด ๒๔ ชม. หากมีเหตุฉุกเฉินใดๆ เกิดขึ้น จะต้องรายงานให้ผู้ว่าจ้างทราบในทันที
- ตรวจสอบงานที่ได้รับมอบหมายจากผู้ว่าจ้างในแต่ละวันและมอบหมาย ผู้ได้บังคับบัญชาดำเนินการพร้อมตรวจสอบและรายงานผล
- พิจารณาสถานการณ์เฉพาะหน้าต่าง ๆ และเหตุการณ์ที่เกิดขึ้นทุกกรณี หากแนวทางการแก้ไขปัญหาและลดความสูญเสียให้น้อยที่สุดและเป็นผู้นำที่ระงับเหตุฉุกเฉินของโรงพยาบาล
- ควบคุม ดูแล และประสานงาน งานที่ได้รับมอบหมาย จากผู้ว่าจ้าง เช่น การ ขออนุญาตใช้สถานที่ การกั้นพื้นที่จอดรถ การทำ ป้ายประชาสัมพันธ์ต่างๆ

(นางสาววิตรี สุวณิชชากุล)  
ประธานกรรมการ

(นางสาววาสนา สังขโสภณ)  
กรรมการ

(นายไพโรจน์ เรืองสว่าง)  
กรรมการ

- มีโทรศัพท์มือถือซึ่งสามารถติดต่อประสานงานได้ ตลอด ๒๔ ชม.
- รวบรวมสถิติการให้บริการของหน่วยงานรักษาความปลอดภัยในแต่ละเดือน
- ตรวจสอบจำนวนพนักงานก่อนเข้าปฏิบัติงานในแต่ละผลัด และวางกำลังพลในจุดรักษาการณ์ให้เหมาะสมชี้แจงบอกภารกิจของงานประจำวันให้พนักงานรักษาความปลอดภัยประจำจุดทราบ

- เข้าใจภาระหน้าที่ที่จะต้องปฏิบัติและรับผิดชอบแต่ละจุด ตลอดจนความรู้อื่นที่เกี่ยวข้องเป็นอย่างดี

- สามารถปฏิบัติหน้าที่แทน พนักงานรักษาความปลอดภัยและมีหน้าที่ต้องชี้แจง กำกับการปฏิบัติหน้าที่ของพนักงานรักษาความปลอดภัย ที่มาปฏิบัติงานใหม่จนกว่าสามารถปฏิบัติงานได้ถูกต้องตามหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย

- ตรวจสอบการปฏิบัติงานของพนักงานรักษาความปลอดภัยตามจุดรักษาการณ์ต่างๆ ให้การอบรมและแนะนำ พนักงาน เพิ่มเติมให้สามารถปฏิบัติหน้าที่ ตามความรับผิดชอบที่ได้กำหนดไว้

- สอดส่องดูแลและตรวจสอบบุคคลที่ต้องสงสัย และทำการควบคุมสถานการณ์เฉพาะหน้า

- ควบคุม ดูแล ตรวจสอบบุคคลและสิ่งของที่ผ่านเข้า – ออก บริเวณสถานที่ต่าง ๆ ของโรงพยาบาลปทุมธานี

- ให้ข้อมูล/แนะนำ/เส้นทางการเดินรถ ชื่ออาคาร แก่บุคคลที่สอบถาม
- เดินตรวจในบริเวณพื้นที่ของโรงพยาบาลตามจุดต่าง ๆ ทุก ๑ ชั่วโมง พร้อมลงบันทึกการปฏิบัติงานทุกครั้ง

- ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ผู้ว่าจ้างหรือตัวแทนผู้ว่าจ้างมอบหมาย

๓.๔.๒ พนักงานรักษาความปลอดภัยประจำจุดทั่วไปมีหน้าที่ความรับผิดชอบดังนี้

- รักษาความปลอดภัยในชีวิตและดูแลทรัพย์สินภายในโรงพยาบาล รวมถึงดูแลทรัพย์สินบุคคล ผู้ป่วยและญาติรวมทั้งยานพาหนะโดยรอบอาคารนั้นๆ ตลอดจนทรัพย์สินของผู้ประกอบการร้านค้าในพื้นที่ของโรงพยาบาล ให้พ้นจากการโจรกรรม การก่อวินาศกรรม อัคคีภัย และอื่นๆ ซึ่งจะทำให้เกิดความเดือดร้อนรำคาญ หรือเกิดความเสียหายและสูญหายแก่โรงพยาบาล โดยเมื่อมีเหตุการณ์ผิดปกติ ต้องรีบรายงานให้แก่ผู้ว่าจ้างทราบและกรณีพบเหตุฉุกเฉิน เช่น มีเหตุเพลิงไหม้ จะต้องเข้าระงับเหตุอย่างรวดเร็ว และให้รีบแจ้งทางผู้ว่าจ้างทันที

- ศึกษาหาความรู้ ทำความเข้าใจภาระหน้าที่ที่จะต้องปฏิบัติและรับผิดชอบแต่ละจุด ตลอดจนศึกษาความรู้อื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องให้เป็นอย่างดี

- อำนวยความสะดวกและให้คำแนะนำ เบื้องต้นแก่ผู้มาติดต่อโรงพยาบาล

- ควบคุม ดูแล และอำนวยความสะดวกเกี่ยวกับการจราจรภายในบริเวณ

(นางสาววิตรี สุวนิชชากุล)  
ประธานกรรมการ

(นางสาววาสนา สังข์โสภณ)  
กรรมการ

(นายไพรสนต์ เรืองสว่าง)  
กรรมการ

โรงพยาบาลและอำนวยความสะดวกในการจอดรถยนต์ และรถจักรยานยนต์ การจัดการจราจรภายในบริเวณ  
โรงพยาบาลปทุมธานี ตลอดจนการนำยานพาหนะออกจากสถานที่ของผู้ว่าจ้าง การจอดรถรับ-ส่งผู้ป่วย และ  
การเข้า-ออกในอาคารและพื้นที่ของโรงพยาบาล และต้องดำเนินการบันทึกข้อมูลการเข้า-ออกของ  
ยานพาหนะ พร้อมตรวจสอบบุคคลและสิ่งของต่างๆ บนยานพาหนะตามที่ผู้ว่าจ้างกำหนด

- ตรวจสอบ และป้องกันบุคคลภายนอกมิให้เข้ามาก่อให้เกิดปัญหาหรือสร้าง  
ความเดือดร้อนวุ่นวายในพื้นที่ของผู้ว่าจ้าง สำรอง ดูแลรักษาความสงบเรียบร้อยของพื้นที่ทั่วไปภายใน  
โรงพยาบาล และบริเวณที่จอดรถยนต์และรถจักรยานยนต์อย่างเข้มงวดโดยเฉพาะต้องสอดส่องติดตาม  
พฤติกรรมของบุคคลต้องสงสัยและห้ามมิให้บุคคลใดเข้ามาโฆษณาประชาสัมพันธ์หรือเรียกรับซื้อหรือ  
จำหน่ายสินค้าภายในโรงพยาบาล โดยมีได้รับอนุญาต

- เปิด - ปิด ระบบไฟฟ้าแสงสว่าง หรืออุปกรณ์อื่นๆตามที่ได้รับมอบหมาย  
และช่วยสอดส่องดูแลการใช้ทรัพยากรให้เกิดประโยชน์อย่างคุ้มค่า และเป็นไปตามที่ผู้ว่าจ้าง กำหนด

- ควบคุมการเปิด-ปิดประตูรั้วเข้า-ออกโดยรอบบริเวณสถานที่ต่างๆ ของ  
โรงพยาบาลปทุมธานี และเปิด-ปิด ประตูอาคารสำนักงานต่าง ๆ ภายในอาคาร

- ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ผู้ว่าจ้างหรือตัวแทนผู้ว่าจ้างมอบหมาย

#### ๓.๔.๓ ข้อห้ามสำหรับพนักงานรักษาความปลอดภัย

- ห้ามอ่านหนังสือ ฟังหรือชมรายการบันเทิงจากวิทยุหรือโทรทัศน์  
โทรศัพท์มือถือ ในขณะที่ปฏิบัติหน้าที่

- ห้ามหลับในขณะที่ปฏิบัติหน้าที่

- ห้ามอาศัยหลับนอนในป้อมยาม หรือในอาคารต่าง ๆ ของโรงพยาบาล เมื่อ  
ออกเวรแล้วต้องออกนอกพื้นที่

- ห้ามนำบุคคลภายนอก หรือผู้ที่ไม่มีส่วนเกี่ยวข้องข้องกับการรักษาความปลอดภัย  
เข้ามาในบริเวณป้อมยาม หรือในอาคารต่างๆ ของโรงพยาบาล

- ห้ามแขวนเสื้อผ้า รับประทานอาหาร หรือเครื่องใช้ส่วนตัวต่างๆ ในป้อมยาม ต้นไม้  
หรืออาคารต่างๆ ของโรงพยาบาลจนดูรุงรัง


- ห้ามดื่มสุรา สิ่งเสพติด เล่นการพนันในโรงพยาบาลในขณะที่ปฏิบัติหน้าที่


- ห้ามสื่อสารด้วยวาจาหรือแสดงกริยาไม่สุภาพ หรือกระทำการใดๆ อันเป็น  
การดูหมิ่นดูแคลนบุคคลอื่น

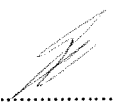
- ห้ามปฏิบัติหน้าที่ต่อเนื่องจากผลัดก่อนหน้า เว้นแต่จะเป็นการเปลี่ยนผลัด  
ตามแผนของผู้รับจ้างที่ผู้ว่าจ้างหรือตัวแทนผู้ว่าจ้างเห็นชอบแล้ว

- พนักงานของผู้รับจ้างจะต้องแต่งเครื่องแบบตามที่กำหนด

- พนักงานของผู้รับจ้างจะต้องไม่นำขยะ (ขวดพลาสติก, กระดาษ, กล่อง  
กระดาษ ฯลฯ) ภายในโรงพยาบาลออกนอกพื้นที่

  
.....  
(นางสาววิตรี สุวนิชชากุล)  
ประธานกรรมการ

  
.....  
(นางสาววาสนา สังข์โสภณ)  
กรรมการ

  
.....  
(นายไพโรจน์ เรืองสว่าง)  
กรรมการ

### ๓.๔.๔ อัตราเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย

๓.๔.๔.๑ ใช้เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย ทั้งหมด ๑๖ คน และหัวหน้าผู้ควบคุมพนักงานรักษาความปลอดภัยจำนวน ๒ คน ผลัดละ ๑ คน รวมทั้งสิ้น ๑๘ คน ปฏิบัติหน้าที่ตลอด ๒๔ ชั่วโมง โดยแบ่งออกเป็น ๒ ผลัด ๆ ละ ๑๒ ชั่วโมง ดังนี้

ผลัดที่ ๑ เวลา ๐๗.๐๐-๑๙.๐๐ น.

- พนักงานรักษาความปลอดภัย จำนวน ๙ คน
- หัวหน้าผู้ควบคุมพนักงานรักษาความปลอดภัย จำนวน ๑ คน

ผลัดที่ ๒ เวลา ๑๙.๐๐-๐๗.๐๐ น.

- พนักงานรักษาความปลอดภัย จำนวน ๗ คน
- หัวหน้าผู้ควบคุมพนักงานรักษาความปลอดภัย จำนวน ๑ คน

๓.๔.๔.๒ จำนวนเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยในแต่ละผลัด โรงพยาบาลปทุมธานีสงวนสิทธิ์ที่จะปรับลดจากผลัดหนึ่ง ไปเพิ่มอีกผลัดหนึ่งได้ตามความเหมาะสม

๓.๔.๔.๓ หัวหน้าผู้ควบคุมพนักงานรักษาความปลอดภัย ผลัดละ ๑ คน ทำหน้าที่ควบคุมและตรวจสอบการปฏิบัติงานของพนักงานรักษาความปลอดภัยทั้งหมดตลอด ๒๔ ชั่วโมง และจะต้องรายงานผลการปฏิบัติงานพร้อมทั้งส่งรายชื่อพนักงานรักษาความปลอดภัยที่มาปฏิบัติหน้าที่ให้ผู้ว่าจ้างทราบในวันรุ่งขึ้นหรือวันทำการถัดไป และประสานงานกับผู้ว่าจ้างตลอดเวลาอย่างใกล้ชิด ๒๔ ชั่วโมง

### ๓.๔.๕ คุณสมบัติของเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย

ผู้รับจ้างจะต้องจัดหาพนักงานรักษาความปลอดภัยที่มีประสบการณ์และเข้าใจในด้านการรักษาความปลอดภัย การใช้สัญญาณเป็นอย่างไรมาปฏิบัติงาน และก่อนที่จะส่งเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยมาปฏิบัติงานจะต้องฝึกอบรมให้ทราบถึงกฎระเบียบว่าด้วยความปลอดภัยและเข้าใจถึงภาระหน้าที่ที่จะต้องปฏิบัติรับผิดชอบแต่ละจุดตามข้อ ๓.๒ ตลอดจนความรู้อื่นที่เกี่ยวข้องได้เป็นอย่างดีและมีคุณสมบัติตามข้อ ๓.๔.๕.๑-๓.๔.๕.๑๗ ดังนี้

๓.๔.๕.๑ มีสัญชาติไทย

๓.๔.๕.๒ มีอายุไม่ต่ำกว่า ๒๒ ปี และไม่เกิน ๖๐ ปี และมีส่วนสูง ๑๖๐ ซม.ขึ้นไป (เพศ หญิง หรือชาย โรงพยาบาลปทุมธานี จะเป็นผู้กำหนด)

๓.๔.๕.๓ มีความประพฤติเรียบร้อย ไม่มีหนี้สินล้นพ้นตัว ไม่เป็นนักเลงการพนัน

๓.๔.๕.๔ เป็นบุคคลที่ต้องมีไหวพริบ ช่างสังเกต รู้จักแก้ไขเฉพาะหน้าได้

๓.๔.๕.๕ ไม่เป็นผู้ทุพพลภาพหรือไร้ความสามารถ จิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ

๓.๔.๕.๖ ร่างกายแข็งแรงสมบูรณ์ ลักษณะองอาจผึ่งผาย นำเกรงขาม ไม่เป็นโรคที่ต้องห้ามตามระเบียบราชการ ไม่ติดสุราและยาเสพติด ไม่เป็นบุคคลวิกลจริต มีใบรับรองแพทย์ตามที่กำหนด

๓.๔.๕.๗ ไม่เคยถูกลงโทษไล่ออกจากงาน ฐานทุจริตต่อหน้าที่หรือกระทำความผิดร้ายแรง

(นางสาวตรี สุวณิชชากุล)

ประธานกรรมการ

(นางสาววาสนา สังข์โสภณ)

กรรมการ

(นายไพโรจน์ เรืองสว่าง)

กรรมการ

๓.๔.๕.๘ ไม่เคยเป็นผู้ต้องโทษจำคุก โดยคำพิพากษาถึงที่สุด

๓.๔.๕.๙ ไม่เคยต้องโทษเกี่ยวกับคดีอาญาใด ๆ มาก่อน (โดยเฉพาะความผิดเกี่ยวกับทรัพย์สิน เช่น ลักทรัพย์ ชิงทรัพย์ ฆังทรัพย์ ปล้นทรัพย์ ยักยอกทรัพย์ เป็นต้น ยกเว้นความผิดลหุโทษหรือความผิดที่ได้กระทำโดยประมาท)

๓.๔.๕.๑๐ ไม่เป็นบุคคลที่มีหมายจับหรืออยู่ระหว่างการพิจารณาคดีในความผิดอาญา

๓.๔.๕.๑๑ เป็นผู้มีจิตใจรักชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ ด้วยความบริสุทธิ์ใจ

๓.๔.๕.๑๒ จะต้องผ่านการอบรม การป้องกันและควบคุมการแพร่กระจายเชื้อในโรงพยาบาล และพฤติกรรมบริการ (มีหลักฐานผ่านการอบรมแสดงในวันยื่นเอกสารเสนอราคา)

๓.๔.๕.๑๓ จะต้องได้รับการฝึกอบรมเกี่ยวกับการรักษาความปลอดภัย การจราจร การบรรเทาสาธารณภัยวิชาการต่อสู้ป้องกันตัว (มีหลักฐานการผ่านการอบรมแสดงในวันยื่นเอกสารเสนอราคา)

๓.๔.๕.๑๔ จะต้องผ่านการอบรมการดับเพลิงขั้นต้นและฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ (มีหลักฐานการผ่านการอบรมแสดงในวันยื่นเอกสารเสนอราคา)

๓.๔.๕.๑๕ พนักงานรักษาความปลอดภัยต้องผ่านงานรักษาความปลอดภัยในโรงพยาบาลของรัฐหรือเอกชนมาแล้วไม่น้อยกว่า ๒ ปี

#### ๓.๔.๖ เครื่องมือ วัสดุและอุปกรณ์ที่ใช้ในการรักษาความปลอดภัย

ผู้รับจ้างต้องจัดหาเครื่องมือ วัสดุและอุปกรณ์ ที่ใช้ในการปฏิบัติงานจ้าง ให้บริการรักษาความปลอดภัยที่มีสภาพพร้อมใช้งานตลอดระยะเวลาสัญญาจ้าง เพียงพอ และครบถ้วน พร้อมส่งมอบ ไม่น้อยกว่ารายการดังต่อไปนี้

๓.๔.๖.๑ อุปกรณ์ประจำกาย สำหรับพนักงานรักษาความปลอดภัย ต้องมีตั้งแต่วันแรกที่เริ่มปฏิบัติงาน

- วิทียูสื่อสาร จำนวน ๑ เครื่อง/นาย
- กระบองประจำกาย จำนวน ๑ อัน/นาย
- นกหวีด จำนวน ๑ ตัว/นาย
- ไฟฉาย (เฉพาะผลัดกลางคืน) จำนวน ๑ กระบอก/นาย
- เสือกันฝน จำนวน ๑ ชุด/นาย
- สมุดพกประจำ ตัวพร้อมปากกา จำนวน ๑ ชุด/นาย

๓.๔.๖.๒ เครื่องมือสื่อสารต้องสามารถปรับระบบให้ใช้กับเครื่องมือสื่อสารที่โรงพยาบาลปทุมธานีมีอยู่และจัดหาเพิ่มเติมเครื่องมือสื่อสารให้กับผู้ควบคุมงานของโรงพยาบาลปทุมธานี จำนวน ๑ ชุด เพื่อใช้ติดต่อภายในระยะเวลาสัญญาจ้าง

๓.๔.๖.๓ จัดให้มีรถจักรยานสำหรับตรวจงาน

(นางสาววิตรี สุวนิชชากุล)  
ประธานกรรมการ

(นางสาววาสนา สังข์ไสถณ)  
กรรมการ

(นายไพโรจน์ เรืองสว่าง)  
กรรมการ

### ๓.๔.๗ เครื่องแบบพนักงานรักษาความปลอดภัย

ผู้รับจ้างต้องจัดให้มีเครื่องแบบสำหรับพนักงานรักษาความปลอดภัยโดยเป็นแบบฟอร์มของผู้รับจ้างโดยต้องติดป้ายชื่อ นามสกุล ที่หน้าอกเสื้อด้านซ้ายเหนือกระเป๋า และผู้รับจ้างต้องส่งภาพถ่ายแบบฟอร์มมาแสดง

### ๓.๔.๘ เงื่อนไขอื่น ๆ

๓.๔.๘.๑ ผู้ว่าจ้างมีสิทธิบังคับบัญชาพนักงานรักษาความปลอดภัยของผู้รับจ้างเสมือนหนึ่งนายจ้างของพนักงานรักษาความปลอดภัย

๓.๔.๘.๒ ผู้ว่าจ้างมีสิทธิที่จะคัดเลือกและปรับเปลี่ยนพนักงานรักษาความปลอดภัยที่ผู้รับจ้างส่งเจ้าหน้าที่มาปฏิบัติหน้าที่ได้

๓.๔.๘.๓ ถ้ามีเหตุฉุกเฉินใดๆ เกิดขึ้นจะต้องแจ้งให้ผู้ว่าจ้างทราบทันที

๓.๔.๘.๔ ผู้รับจ้างจะต้องจัดให้มีผู้ปฏิบัติงานโดยเคร่งครัดตลอด ๒๔ ชั่วโมง ในกรณีที่ผู้รับจ้างไม่เริ่มลงมือดำเนินการตามสัญญาหรือไม่ปฏิบัติตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ หรือประพฤติดิฉิสัญญาข้อหนึ่งข้อใดและผู้ว่าจ้างได้แจ้งให้ผู้รับจ้างทราบเป็นลายลักษณ์อักษรแล้วยังละเลยไม่ปฏิบัติ หรือไม่ปรับปรุงแก้ไขให้ดีขึ้นในระยะเวลาอันควร ผู้รับจ้างยินยอมให้ผู้ว่าจ้างปรับเป็นรายวัน วันละ ๕๐๐ บาท (ห้าร้อยบาทถ้วน)

๓.๔.๘.๕ ผู้รับจ้างจะต้องมิให้พนักงานรักษาความปลอดภัยแต่ละคนปฏิบัติงานเกินกว่า ๑ ผลัด ต่อ ๑ วัน ทั้งในและนอกพื้นที่ หากไม่ปฏิบัติตามที่กำหนด ผู้รับจ้างยินยอมให้ผู้ว่าจ้างปรับเป็นรายวันวันละ ๕๐๐ บาท (ห้าร้อยบาทถ้วน) ต่อคนต่อครั้ง

๓.๔.๘.๖ ผู้รับจ้างจะต้องจัดให้มีหัวหน้าพนักงานรักษาความปลอดภัยคอยตรวจตราดูแลการรักษาความปลอดภัยของพนักงานรักษาความปลอดภัยเป็นประจำทุกวัน


๓.๔.๘.๗ พนักงานรักษาความปลอดภัยคนใดมีความบกพร่องต่อหน้าที่ไม่มีระเบียบวินัย และความประพฤติไม่ดีตามที่ผู้ว่าจ้างระบุ โดยผู้ว่าจ้างบอกกล่าวให้ผู้รับจ้างทราบแล้ว ผู้รับจ้างจะต้องรีบดำเนินการเปลี่ยนตัวพนักงานรักษาความปลอดภัยทันที และจะนำมาปฏิบัติงานอีกไม่ได้

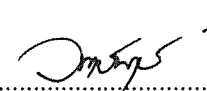
๓.๔.๘.๘ พนักงานรักษาความปลอดภัยที่เข้ามาปฏิบัติหน้าที่แล้ว หากผู้รับจ้างต้องการจะเปลี่ยนตัวพนักงานให้ขอความเห็นชอบจากผู้ว่าจ้างพร้อมทั้งแจ้งประวัติโดยย่อของพนักงานตามเงื่อนไข ข้อ ๓.๔.๘.๙


๓.๔.๘.๙ ผู้รับจ้างจะต้องแจ้งประวัติของพนักงานรักษาความปลอดภัยทุกคนที่ส่งมาปฏิบัติงานพร้อมเอกสารมอบตัวพนักงาน ดังนี้

- รูปถ่ายปัจจุบัน ขนาด ๑ นิ้ว จำนวน ๒ รูป
- สำเนาทะเบียนบ้านที่พำนักอาศัยจริงในปัจจุบัน
- สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน
- หลักฐานการฝึกอบรมเกี่ยวกับการจราจร การบรรเทาสาธารณภัย (ถ้ามี)

๓.๔.๘.๑๐ ห้ามมิให้พนักงานรักษาความปลอดภัยใช้วัสดุ อุปกรณ์ของใช้ และเครื่องอำนวยความสะดวกต่าง ๆ ของผู้ว่าจ้างและเจ้าหน้าที่ของโรงพยาบาลปทุมธานี และไม่ต่อกระแสไฟฟ้า

  
.....  
(นางสาววิตรี สุวนิชชากุล)  
ประธานกรรมการ

  
.....  
(นางสาววาสนา สังข์โสภณ)  
กรรมการ

  
.....  
(นายไพรสรณ์ เรืองสว่าง)  
กรรมการ

หรือต่อน้ำประปาของผู้ว่าจ้างไปใช้ หรือไปให้บุคคลภายนอกใช้ หรือยินยอมให้บุคคลภายนอกนำไปใช้ เว้นแต่จะได้รับอนุญาตเป็นลายลักษณ์อักษรจากผู้ว่าจ้าง หากฝ่าฝืนผู้รับจ้างจะต้องเสียค่าปรับให้ผู้ว่าจ้างเป็นจำนวนเงินครั้งละ ๒,๐๐๐ บาท (สองพันบาทถ้วน) ของแต่ละครั้งแต่ละรายการ

๓.๔.๘.๑๑ ห้ามมิให้พนักงานรักษาความปลอดภัยนำบุคคลภายนอกเข้ามา บริเวณพื้นที่รักษาความปลอดภัยและในระหว่างปฏิบัติหน้าที่ห้ามมิให้ดื่มสุรา เสพยาเสพติด หรือของมีมึนเมา อย่างอื่นโดยเด็ดขาด

๓.๔.๘.๑๒ ผู้ว่าจ้างมีสิทธิและอำนาจในการจัดแบ่งพนักงานรักษาความปลอดภัยในบริเวณต่างๆ โดยพิจารณาตามความเหมาะสม

๓.๔.๘.๑๓ ผู้รับจ้างจะต้องจัดให้มีเจ้าหน้าที่ควบคุมคุณภาพการอบรมแก่พนักงานของผู้รับจ้างเป็นประจำทุกสัปดาห์

๓.๔.๘.๑๔ ผู้รับจ้างจะต้องจัดเจ้าหน้าที่ระดับสูงเป็นผู้ประสานกับผู้ว่าจ้างอย่างน้อยเดือนละ ๑ ครั้ง หรือมากกว่านั้นหากมีเหตุการณ์ไม่ปกติ

๓.๔.๘.๑๕ หากเกิดความเสียหายหรือสูญหายใดๆ ขึ้นต่อทรัพย์สินของผู้ว่าจ้าง หรือทรัพย์สินของเจ้าหน้าที่โรงพยาบาลปทุมธานี ตลอดจนของผู้ใช้บริการของโรงพยาบาลปทุมธานีโดยมีร่องรอยของการโจรกรรม ซึ่งการเสียหายหรือสูญหายนั้นเกิดขึ้นในระหว่างระยะเวลาการรับผิดชอบของผู้ปฏิบัติงานของผู้รับจ้าง ผู้รับจ้างยินยอมรับผิดชอบใช้ราคาทรัพย์สินตามมูลค่าของทรัพย์สินที่สูญหายหรือเสียหายนั้น แต่ทั้งนี้จะต้องมีการสอบสวนข้อเท็จจริงเสียก่อนว่าเป็นความบกพร่องหรือทุจริตของเจ้าหน้าที่ฝ่ายใด ถ้าผลการสอบสวนไม่ปรากฏว่าเป็นความบกพร่องหรือทุจริตของผู้ว่าจ้าง ผู้รับจ้างยินยอมรับผิดชอบใช้ราคาทรัพย์สินตามมูลค่าของทรัพย์สินที่สูญหายหรือเสียหายนั้นจนครบถ้วน

๓.๔.๘.๑๖ ถ้าผู้รับจ้างปฏิบัติผิดสัญญาข้อหนึ่งข้อใดจะทั้งหมดหรือแต่บางส่วน ผู้ว่าจ้างมีสิทธิบอกเลิกสัญญาได้ทันที


๓.๔.๘.๑๗ หากผู้รับจ้างตรวจพบว่า พนักงานรักษาความปลอดภัยในแต่ละผลัดมาปฏิบัติงานไม่ครบจำนวนตามที่กำหนดไว้ไม่ว่ากรณีใด ๆ จะแจ้งให้ผู้รับจ้างหรือผู้แทนทราบและจะหักค่าจ้าง ๕๐๐ บาท (ห้าร้อยบาทถ้วน) ต่อคนต่อผลัดตามจำนวนที่หายไป

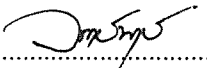
๓.๔.๘.๑๘ การชดเชยราคาทรัพย์สินที่เสียหายหรือสูญหาย และการชำระค่าปรับผู้รับจ้างจะต้องชดเชยหรือชำระทันทีที่ได้รับแจ้งจากผู้ว่าจ้างเป็นลายลักษณ์อักษรถ้าผู้รับจ้างไม่ยอมชดเชยและ หรือชำระค่าเสียหายและค่าปรับดังกล่าว ผู้ว่าจ้างมีสิทธิหักเงินค่าเสียหายและหรือค่าปรับจากเงินค่าจ้างที่จะต้องจ่ายให้แก่ผู้รับจ้างได้จนครบจำนวน


๓.๔.๘.๑๙ ในกรณีที่พนักงานรักษาความปลอดภัยลาออกจากงานหรือเลิกจ้าง ผู้รับจ้างจะต้องจัดหาพนักงานรักษาความปลอดภัยมาทำการแทนทันที และจะต้องแจ้งให้ผู้ว่าจ้างทราบ ทั้งนี้ต้องปฏิบัติตามข้อ ๓.๔.๘.๙

๓.๔.๘.๒๐ ผู้รับจ้างจะต้องจัดให้เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยดูแลความสะอาด ความเป็นระเบียบเรียบร้อยของบริเวณป้อมยามอยู่เสมอ

๓.๔.๘.๒๑ ห้ามมิให้พนักงานรักษาความปลอดภัยให้การดูแลสัตว์เลี้ยง หรือนำสัตว์เลี้ยงเข้ามาบริเวณพื้นที่รักษาความปลอดภัยโดยเด็ดขาด

  
.....  
(นางสาววิตรี สุวนิชชากุล)  
ประธานกรรมการ

  
.....  
(นางสาววาสนา สังข์โสภณ)  
กรรมการ

  
.....  
(นายไพโรจน์ เรืองสว่าง)  
กรรมการ


๔. ระยะเวลาดำเนินงานและเวลาการส่งมอบงาน

ระยะเวลา ๑ ปี แบ่งออกเป็น ๑๒ งวด ๆ ละ ๑ /เดือน

๕. วงเงินในการจัดหา

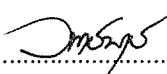
๕.๑ ตามแผนการเงินการคลัง โรงพยาบาลปทุมธานี ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗  
วงเงินการดำเนินการ ๔,๒๐๐,๐๐๐.- บาท (สี่ล้านสองแสนบาทถ้วน)

๕.๒ ราคากลางเป็นเงิน ๔,๒๐๐,๐๐๐.- บาท (สี่ล้านสองแสนบาทถ้วน)

(ลงชื่อ)..........ประธานกรรมการ

(นางสาววิตรี สุวณิชชากุล)

ตำแหน่ง พยาบาลวิชาชีพชำนาญการพิเศษ

(ลงชื่อ)..........กรรมการ

(นางสาววาสนา สังข์โสภณ)

ตำแหน่ง เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีชำนาญงาน

(ลงชื่อ)..........กรรมการ

(นายไพโรจน์ เรืองสว่าง)

ตำแหน่ง ช่างซ่อมเครื่องทำความเย็น ช ๒



**ตารางแสดงวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรรและรายละเอียดค่าใช้จ่าย  
การจัดซื้อจัดจ้างที่มีใ้ใช้งานก่อสร้าง**

๑. ชื่อโครงการ.....จ้างเหมาดูแลรักษาความปลอดภัย จำนวน ๑ รายการ
๒. หน่วยงานเจ้าของโครงการ .....โรงพยาบาลปทุมธานี.....
๓. วงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร ..... ๔,๒๐๐,๐๐๐.- บาท..... (สี่ล้านสองแสนบาทถ้วน)
๔. วันที่กำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง) ณ วันที่ ๑๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗  
เป็นเงิน ๔,๒๐๐,๐๐๐.- บาท (สี่ล้านสองแสนบาทถ้วน)
๕. แหล่งที่มาของราคากลาง (ราคาอ้างอิง) ราคาตามท้องตลาด
- ๕.๑ จำนวนราคากลาง (ราคาอ้างอิง) โดยใช้ฐานราคากลางประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖  
เป็นหลักในการคำนวณ
- ๕.๒ จำนวนราคากลาง (ราคาอ้างอิง) โดยแบ่งเป็น
  - ๕.๒.๑ ค่าจ้างพนักงานดูแลรักษาความปลอดภัย โดยคำนวณตามอัตราค่าจ้างขั้นต่ำในจังหวัด  
ปทุมธานีไม่น้อยกว่าวันละ ๓๖๓ บาท (สามร้อยหกสิบสามบาทถ้วน)
  - ๕.๒.๒ ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าใช้จ่ายในการบริหารงานและอื่นๆ
๖. รายชื่อเจ้าหน้าที่ผู้กำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง) ทุกคน
  - ๖.๑ .....นางสาววิตรี สุวณิชชากุล ตำแหน่ง พยาบาลวิชาชีพชำนาญการพิเศษ ประธานกรรมการ
  - ๖.๒ .....นางสาววาสนา สังข์โสภณ ตำแหน่ง เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีชำนาญงาน กรรมการ
  - ๖.๓ .....นายไพโรจน์ เรืองสว่าง ตำแหน่ง ช่างซ่อมเครื่องทำความเย็น ช ๒ กรรมการ