



บันทึกข้อความ

โรงพยาบาลปทุมธานี
รับเลขที่: ๖๘๕๐
วันที่: ๑๕ มี.ค. ๒๕๖๗
เวลา: ๑๕:๓๐

ส่วนราชการ โรงพยาบาลปทุมธานี กลุ่มงานบริหารทั่วไป โทร. ๐-๒๕๕๘-๘๙๐๖

ที่ ปท ๐๐๓๓.๒๐๑.๑ / ๑๐๕

วันที่ ๑๕ มีนาคม ๒๕๖๗

เรื่อง ขออนุญาตประชาสัมพันธ์เผยแพร่ผ่านเว็บไซต์หน่วยงาน

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลปทุมธานี

ตามที่สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติกำหนดให้หน่วยงานภาครัฐดำเนินงานด้วยความโปร่งใส ตามหลักเกณฑ์การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment - ITA) ประเด็นการเปิดเผยข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน อย่างตรงไปตรงมามีความถูกต้อง ชัดเจน ครบถ้วน และเป็นปัจจุบัน ประชาชนสามารถเข้าถึงข้อมูลข่าวสารและตรวจสอบได้นั้น

ในการนี้ กลุ่มงานบริหารทั่วไป จึงขออนุญาตประชาสัมพันธ์เผยแพร่ผ่านเว็บไซต์หน่วยงาน เรื่องรายงานการวิเคราะห์ความเสี่ยงเกี่ยวกับผลประโยชน์ทับซ้อนของหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ รายละเอียดตามสิ่งที่แนบมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบโปรดลงนามในหนังสือที่ขออนุญาตนี้

(นายวีระ เกตุเคน)

หัวหน้ากลุ่มบริหารงานทั่วไป

(นายภูริต นุชเอี่ยมปลา)

รักษาการในตำแหน่ง นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการพิเศษ
ปฏิบัติหน้าที่ รองผู้อำนวยการกลุ่มภารกิจด้านอำนาจการ

อนุญาต

(นายวีรพล กิตติพิบูลย์)

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลปทุมธานี

แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงานในราชการบริหารส่วนภูมิภาค
โรงพยาบาลปทุมธานี สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดปทุมธานี
ตามประกาศโรงพยาบาลปทุมธานี

เรื่อง แนวทางการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์หน่วยงาน พ.ศ. ๒๕๖๔
สำหรับหน่วยงานในราชการบริหารส่วนภูมิภาค สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข

แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข

ชื่อหน่วยงาน : กลุ่มงานบริหารทั่วไป โรงพยาบาลปทุมธานี จังหวัดปทุมธานี

วัน/เดือน/ปี : วันที่ ๘ มีนาคม ๒๕๖๗

หัวข้อ : การวิเคราะห์ความเสี่ยงเกี่ยวกับผลประโยชน์ทับซ้อนของหน่วยงาน

รายละเอียดข้อมูล : (โดยสรุปหรือเอกสารแนบ)

กระบวนการบริหารความเสี่ยงมี ๕ ขั้นตอน ดังนี้

๑. กำหนดวัตถุประสงค์ (Define Objective)
๒. การระบุความเสี่ยง (Risk Identification)
๓. การประเมินความเสี่ยง (Risk Assessment)
๔. การจัดการความเสี่ยง (Risk Treatment)
๕. การติดตามและรายงานผล (Monitoring and Reporting)

Link ภายนอก : ไม่มี

หมายเหตุ :

ผู้รับผิดชอบการให้ข้อมูล

ผู้อนุมัติรับรอง

ลงชื่อ รัตติยา ญาณจินดา
(นางสาวรัตติยา ญาณจินดา)
นิติกร

ลงชื่อ วีระ เกตุเคน
(นายวีระ เกตุเคน)

นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ

วันที่ ๘ เดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

วันที่ ๘ เดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

ผู้รับผิดชอบการนำข้อมูลขึ้นเผยแพร่

ลงชื่อ สรานุวัฒน์ มัททรี
(นายสรานุวัฒน์ มัททรี)
นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ
วันที่ ๘ เดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๗